**FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO PARA EL ENVÍO DE MENSAJES DE TEXTO**

**RIESGOS DEL USO DE MENSAJES DE TEXTO:**

La transmisión de información por mensaje de texto implica una serie de riesgos que los clientes deben tener en cuenta. Estos incluyen, por ejemplo, los siguientes:

* Los mensajes de texto no están encriptados (codificados).
* Los mensajes de texto pueden circular, reenviarse y almacenarse electrónicamente.
* Es posible que los mensajes de texto lleguen a destinatarios no deseados.
* Los remitentes de los mensajes de texto pueden enviarlos fácilmente a la persona equivocada.
* Podrían existir copias de respaldo de mensajes de texto incluso después de que el remitente o el destinatario hayan eliminado sus copias.
* Los empleadores tienen derecho a revisar los mensajes de texto transmitidos a través de los teléfonos de la empresa.
* Los mensajes de texto se pueden modificar, interceptar, reenviar o usar sin autorización ni detección.
* Los mensajes de texto se pueden usar como evidencia en los tribunales.

**CONDICIONES PARA EL USO DE MENSAJES DE TEXTO:**

* **Los mensajes de texto no son apropiados para situaciones de emergencia y se utilizarán solo después de haber intentado usar las demás formas de contacto.**
* El condado de Deschutes usará mensajes de texto solamente como método para comunicarse con los clientes y no enviará información personal del cliente de ningún tipo por este medio.
* Los clientes deben evitar enviar su información personal al condado de Deschutes por mensaje de texto.
* El condado de Deschutes conservará todos los mensajes de texto enviados a clientes o recibidos de estos, de acuerdo con los requisitos de retención de registros.
* El cliente es responsable de proteger su teléfono celular u otros medios de acceso a mensajes de texto. El condado de Deschutes no se hace responsable de las infracciones de confidencialidad causadas por el cliente o por cualquier tercero.
* El cliente deberá abstenerse de usar el teléfono celular de su empleador para enviar mensajes de texto al condado de Deschutes o para recibir mensajes de este.
* Es responsabilidad del cliente hacer un seguimiento o programar una consulta de ser necesario.
* El cliente informará por escrito al condado de Deschutes si cambia su número de teléfono celular.
* El cliente informará al condado de Deschutes por escrito cuando ya no quiera recibir mensajes de texto de este.
* El cliente entiende que la recepción de mensajes de texto puede tener cargos.

**ACUSE DE RECIBO Y ACUERDO DEL CLIENTE**

Reconozco que leí y entendí por completo la información que me dio el condado de Deschutes sobre los riesgos del uso de mensajes de texto. Acepto las condiciones descritas arriba y entiendo que el condado de Deschutes podría imponer otras condiciones con respecto al uso de mensajes de texto en el futuro.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Firma del cliente Fecha*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nombre en letra de imprenta*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Número de teléfono celular Empresa de telefonía celular*

Abril de 2012

http://insidedc/health/Forms/Text Messaging Consent Form.docx