

¿QUÉ PASOS TOMAR CUANDO UN EMPLEADO TIENE COVID-19?

1. Informe al empleado que se vaya a casa o se quede en casa.

2. Proteja al empleado, al no compartir su información, a menos que de permiso. Empiece a recopilar información sobre cuándo el empleado trabajó y quien pudo haber sido expuesto en el lugar de trabajo. No es necesario, sin embargo, a veces detener las operaciones es útil para evaluar el riesgo e identificar quién pudo haber estado expuesto*. El personal del Departamento de Salud Pública hará una investigación con el caso positivo y recopilará información de esta persona. Si el individuo indica que trabajó durante el período de contagio el departamento de Salud Pública se pondrá en contacto con usted para obtener más información.

3. Si han pasado menos de 7 días desde que el empleado ha estado en la instalación, temporalmente cierre el área donde el empleado trabajó hasta que la limpieza se haya completado. Espere 24 horas o tanto como sea necesario antes de llevar a cabo la limpieza profunda del área donde el empleado trabajó pudo haber sido en (baños, áreas de descanso, áreas de desplazamiento) con productos de limpieza aprobado por EPA. Si han pasado más de 7 días desde que el empleado ha estado en la instalación, limpiar y desinfectar no es necesario. Continúe con la limpieza rutinaria y desinfección.

4. Si tiene preguntas o preocupaciones urgentes, puede ponerse en contacto con el Departamento de Enfermedades Infecciosas al 541-322-7418, o al Vínculo empresarial de COVID-19 al 541-383-6717

5. Cooperar con el equipo de respuesta de COVID-19 de Salud Pública del Condado de Deschutes para identificar y proporcionar información de contacto para cualquier persona expuesta en el lugar de trabajo.

6. El Departamento Salud Pública se pondrá en contacto con los empleados expuestos y proporcionará documentación escrita sobre cómo ponerse en cuarentena y, suponiendo que no desarrollaren síntomas, cuando deben de volver al trabajo y otras actividades normales.

7. En este momento, generalmente no se recomiendan las pruebas para las personas sin síntomas y no debe utilizarse como una condición de empleo. Si decide implementar un plan de pruebas, por favor trabaje con el Departamento de Salud Pública para determinar la mejor manera de implementar pruebas y lo que significan los resultados. Una prueba negativa NO liberará a las personas para dejar la cuarentena antes de ser completada.

8. La emisión de un aviso público generalmente no es requerida, sin embargo, la Autoridad de Salud de Oregón (por sus siglas en inglés, OHA) publica los brotes de empleadores con más de 5 casos y más de 30 empleados.

* Los contactos cercanos considerados de alto riesgo se definen como aquellos que estaban a menos de 6 pies (o 2 metros) por más de 15 minutos de un individuo positivo durante su período de contagio (48 horas antes de que los síntomas comenzaron o se obtuvo una prueba positiva si son asintomáticos).

EL EMPLEADO PUEDE VOLVER AL TRABAJO CUANDO:

Han pasado al menos 10 días desde el inicio de los síntomas (o desde la primera prueba de diagnóstico positiva si la persona es asintomática)

Y

Al menos 24 horas desde la última fiebre sin uso de medicamentos que reducen la fiebre

Y

Los otros síntomas han mejorado

Los empleadores no deben exigir que el empleado proporcione un resultado negativo de la prueba COVID-19 o una nota del proveedor de atención médica para volver al trabajo.

SI UN EMPLEADO...



Tiene cualquier síntoma grave: Pídale que busque atención médica inmediatamente.



Tiene alguna pregunta relacionada con la salud o preocupaciones: Pida al empleado que se pongan en contacto con su proveedor de atención médica.



Tiene otras preguntas generales sobre COVID-19, o le gustaría información sobre recursos en la comunidad: Oregón Central COVID-19 Línea directa: 541-699-5109

PREVENCIÓN

- ✓ Animar constantemente a los empleados enfermos a quedarse en casa.
- ✓ Acomodar a los empleados siguiendo el distanciamiento social o teletrabajo (si es posible).
- ✓ Enfatizar que se requieren cubrebocas y lavarse las manos.
- ✓ Realizar una limpieza ambiental rutinaria.
- ✓ Planificar para brotes de enfermedades infecciosas en el trabajo.
- ✓ Animar a los empleados a mantener prácticas seguras cuando están fuera del trabajo.
- ✓ Asegurar que su negocio está siguiendo todas las directrices específicas del sector.

RECURSO EMPRESARIALES



HEALTH SERVICES